

**"Горячая линия"**  
**по приему обучающихся в МБОУ Школу № 11**  
**на 2021-2022 учебный год**

Период работы	График работы	Телефоны	Ответственные за проведение консультаций	Интернет-линия
15 марта – 30 августа 2021 г.	Понедельник-пятница 09.00 – 12.00	9-51-10	Гузова Елена Николаевна, директор МБОУ Школы №11	<a href="http://www.школа11-саров.рф/index/0-3">http://www.школа11-саров.рф/index/0-3</a> С документами о порядке приема в 1 класс можно ознакомиться по ссылке <a href="http://www.школа11-саров.рф/index/priem_v_1_klass/0-287">http://www.школа11-саров.рф/index/priem_v_1_klass/0-287</a>
	Понедельник-пятница 09.00 – 12.00	9-51-12	Кохаева Елена Владимировна, заместитель директора МБОУ Школы № 11	

**"Горячая линия"**  
**Департамента образования Администрации г. Саров**  
**по приему обучающихся в общеобразовательные организации**  
**на 2021-2022 учебный год**

Период работы	График работы	Телефоны	Ответственные за проведение консультаций	Интернет-линия
15 марта – 10 июля 2021 г.	Понедельник-пятница 14.00 – 17.00	9-55-22	Ермакова Галина Геннадиевна, главный специалист Департамента образования	<a href="https://www.edusarov.ru/index.php/voprosdirektoru-departamenta">https://www.edusarov.ru/index.php/voprosdirektoru-departamenta</a>
	Среда 15.00 – 16.00	9-55-20	Мухин Владислав Геннадиевич, первый заместитель директора Департамента образования	

## О приеме в первые классы в МБОУ Школу № 11 в 2021 году

### Уважаемые родители!

Наша школа планирует принять на обучение в 2021-2022 учебном году 100 будущих первоклассников.

Для того чтобы процесс зачисления вашего ребенка в школу прошел без лишних эмоциональных затрат, просим вас ознакомиться со следующей информацией.

**Нормативная база.** В 2021 году прием в первые классы будет проводиться в соответствии с новым Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458).

**Сроки приема:** Прием детей в первый класс на 2021/2022 учебный год будет проходить в два этапа.

**Первый этап** - с 1 апреля до 30 июня включительно независимо от того, превысило количество заявлений количество свободных мест в первых классах или нет школы принимают заявления от родителей четырех категорий детей:

- имеющих **внеочередное право** зачисления в школы,
- имеющих **первоочередное право** зачисления в школы,
- имеющих **преимущественное право** зачисления в школы,
- проживающих на **закрепленной территории**.

**Второй этап** - с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября. В этот период принимаются заявления на обучение детей, не проживающих на закрепленной за школой территории.

**Как можно подать заявление в первый класс?** Заявление можно подать одним из следующих способов:

1. лично в школу в кабинете № 4;
2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
3. в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) на адрес [sc11priem@yandex.ru](mailto:sc11priem@yandex.ru)
4. с использованием функционала (сервисов) регионального Портала образовательных услуг Нижегородской области <https://portal.gounn.ru/> государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

На текущий момент к приему заявлений уже готов портал образовательных услуг Нижегородской области <https://portal.gounn.ru>.

С целью обеспечения прав граждан независимо от выбора ими способа подачи заявления и реализации принципа равных условий приема все школы города Сарова начнут прием документов 1 апреля 2021 года. Информация о времени начала приема заявлений будет опубликована на нашем сайте в сети Интернет **не позднее 29 марта**.

**Какие документы нужно прилагать к заявлению при подаче заявления в первый класс:** Для приема родитель (законный представитель) ребенка представляют следующие документы:

- заявление, бланк которого можно скачать здесь: [http://www.школа11-саров.рф/index/priem\\_v\\_1\\_klass/0-287](http://www.школа11-саров.рф/index/priem_v_1_klass/0-287)

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;

- в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, справку с места работы родителя (законного представителя ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

**Если заявление направлялось через операторов почтовой связи или с помощью электронных сервисов, нужно ли представлять оригиналы документов в школу?** В случае подачи заявления, а также копий или электронных образов документов через операторов почтовой связи или с помощью электронных сервисов, независимо от того, когда в течение первого этапа было направлено заявление, **до 30 июня** включительно родители (законные представители) ребенка **должны предъявить в школу оригиналы следующих документов:**

- документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема по закрепленной территории или в случае использования права преимущественного приема).

Посещение родителем школы для предоставления оригиналов документов будет осуществляться по приглашению согласно графику приема.

**Кто определяет микроучастки школ и где с ними можно ознакомиться?**

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями нашего города относится к полномочиям Администрации города Сарова. Уже подписано соответствующее постановление Администрации города Сарова от

11.02.2021 № 354 "О внесении изменений в постановление Администрации города Сарова от 10.10.2019 № 3336 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Сарова», которое размещено на нашем сайте по ссылке: [http://www.школа11-саров.рф/Roditeli/postanovlenie\\_o\\_zakreplenii\\_za\\_territorijami.pdf](http://www.школа11-саров.рф/Roditeli/postanovlenie_o_zakreplenii_za_territorijami.pdf)

### **Каков порядок приоритетов при приеме школами заявлений в первый класс на первом этапе?**

Все заявления на прием в первый класс, полученные школой с 1 апреля до 30 июня выстраиваются в следующем порядке:

**1. внеочередной порядок** предоставления мест (применяется только **общеобразовательными организациями, имеющими интернат**) –независимо от места проживания (закрепленная/незакрепленная территория) обеспечиваются местами дети прокуроров, дети судей, дети сотрудников Следственного комитета.

**2. первоочередной порядок** предоставления мест – проживающим на закрепленной территории следующих 14-ти категориям граждан:

1. Дети военнослужащих.

2. Дети сотрудника полиции.

3. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

4. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции.

5. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

6. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.

7. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 2 - 6.

8. Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

9. Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - Сотрудники).

10. Дети Сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.

11. Дети Сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.

12. Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в

связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

13. Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

14. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении Сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 9 - 13.

**3. преимущественный порядок предоставления мест** - независимо от места проживания (закрепленная/незакрепленная территория) дети, чьи братья и (или) сестры обучаются в данной образовательной организации. При этом нужно подтвердить факт родства и факты проживания в одной семье и наличия общего места жительства.

**4. дети, проживающие на закрепленной территории.**

**Когда школа издает распорядительный акт о зачислении в первый класс на первом этапе?**

Приказ, о приеме на обучение в первый класс, с учетом количества мест в первых классах, издается в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений в текущем году - 1 - 3 июля 2021 года – при шестидневной учебной неделе.

**Когда школа издает распорядительный акт о зачислении в первый класс на втором этапе?**

По заявлениям, принятым после 6 июля, приказ о приеме на обучение ребенка в МБОУ Школу № 11, не проживающего по адресам, закрепленным за школой, издается в течение 5 дней после приема заявления.

**Как будут рассматриваться заявления, поступившие в школу до 6 июля от граждан, проживающих не на закрепленной территории?**

Заявления от граждан, проживающих не на закрепленной территории, до 6 июля не принимаются. Если вы отправите заявление в школу не по микроучастку раньше начала второго этапа, то по заявлению будет вынесен отказ в приеме документов по причине «ненадлежащего заявителя». Прием в школу детей указанной категории начнется с 6 июля при наличии свободных мест.

**Как попасть в школу рядом с фактическим местом проживания, если ребенок зарегистрирован по другому адресу?**

Если вы хотите подать заявление на первом этапе зачисления (с 1 апреля по 30 июня), необходимо предоставлять документ, подтверждающий проживание по микроучастку выбранной школы (временная или постоянная регистрация, справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства и т.п.).

В случае подачи заявления на втором этапе (с 6 июля 2021 года) подтвердить факт проживания на закрепленной территории не требуется. Однако стоит учесть, что на втором этапе детей зачисляют на оставшиеся свободные места.

**Как попасть в другую школу, если та, что закреплена за местом проживания, не нравится?**

Если вы хотите, чтобы ребенок учился в школе, которая находится по другому микроучастку, подать заявление нужно в рамках второго этапа (с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года). В этом случае решение о зачислении ребенка будет зависеть от наличия в образовательной организации свободных мест.

### **Может ли отказать школа в приеме в первый класс с незакрепленной территории после 6 июля?**

Может, в случае отсутствия в школе свободных мест. Информация о наличии свободных мест в первых классах для приема детей размещается на сайте [http://www.школа11-саров.рф/index/priem\\_v\\_1\\_klass/0-287](http://www.школа11-саров.рф/index/priem_v_1_klass/0-287)

### **С какого возраста школы могут принимать детей в первый класс?**

В первые классы принимаются дети в возрасте на 1 сентября от 6,5 до 8 лет. По заявлению родителей учредитель образовательной организации может разрешить прием ребенка в более раннем или более позднем возрасте.

Администрацией города Сарова утвержден соответствующий порядок выдачи разрешения на прием ребенка на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Для зачисления ребенка, который на 1 сентября 2021 года не достигнет возраста 6,5 лет или будет старше 8 лет необходимо получить разрешение Департамента образования. Для этого нужно обратиться в кабинет 205 Дома учителя по адресу: ул. Гагарина, д. 6 к Ермаковой Галине Геннадиевне (тел. 9-55-22) и написать заявление, к которому приложить следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копия свидетельства о рождении ребенка, заверенная нотариально;
- согласие на обработку персональных данных;
- копия документа, подтверждающего отсутствие противопоказаний по состоянию здоровья ребенка (предоставляется родителями (законными представителями) в отношении ребенка, не достигшего на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев).

При предоставлении оригиналов документов копии заверяются сотрудником Департамента образования, принявшим документы.

На основании документов, предоставленных родителями (законными представителями) ребенка, Комиссия в течение 10 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о выдаче разрешения на прием ребенка в МОО на обучение по образовательным программам начального общего образования;
- об отказе в выдаче разрешения на прием ребенка в МОО на обучение по образовательным программам начального общего образования.

Полученное разрешение нужно будет передать в школу до момента зачисления, в противном случае в зачислении будет отказано.

### **Что делать в ситуации отказа в зачислении в школу по микроучастку по причине отсутствия свободных мест на первом этапе зачисления?**

Если заявление подавалось в период с 1 апреля по 30 июня по закрепленной территории, но количество льготников или ранее поданных заявлений превысило количество свободных мест, необходимо обратиться в Департамент образования, который внимательно подойдет к решению вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию с учетом транспортной доступности.

**Может ли школа начать прием заявлений на втором этапе ранее 6 июля?**

Федеральный порядок приема предусматривает возможность начала приема детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля в **случае если образовательная организация закончила прием в первый класс всех детей**, имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления, а также проживающих на закрепленной территории. О начале приема детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля школа разместит информацию на официальном сайте в сети Интернет.

**Где можно получить консультацию по вопросам приема в первый класс?**

В Сарове работают горячие линии по вопросам приема в первый класс.

График работы горячей линии нашей школы: [http://www.школа11-саров.рф/bannery/gorjachaja\\_linija1.pdf](http://www.школа11-саров.рф/bannery/gorjachaja_linija1.pdf)

График работы горячей линии Департамента образования Администрации г. Саров опубликован на его сайте по ссылке: <https://www.edusarov.ru/docs/raznoe/2021/gor-lin-priem-21-22.pdf>

Работает также региональная телефонная горячая линия, телефон (831) 433 54 51. График работы – на нашем сайте.

---